Høst 2026

# Skoleregler for Grunnskolen

## § 1. Hjemmel

Skolereglene er fastsatt med hjemmel i privatskolelova § 5A-7. Reglene gjelder for Den norske skole Costa Blanca, grunnskolen, og erstatter tidligere ordensreglement.

## § 2. Formål

Den norske skole Costa Blanca skal preges av et konstruktivt samarbeid mellom elever, foreldre og ansatte, der elevene lærer å se seg selv som medansvarlige for et godt fellesskap og der sentrale verdier som respekt og toleranse blir vektlagt.
Skolereglene for Den norske skole Costa Blanca skal være et virkemiddel for å nå en slik målsetting.

## § 3. Virkeområde

Skolereglene omfatter grunnskolen og skolefritidsordningene så langt det passer.
Skolereglene inneholder regler for oppførsel, regler for hvilke tiltak som skal brukes mot elever som bryter skolereglene (sanksjoner) og regler for fremgangsmåten når slike saker skal behandles (saksbehandlingsregler).

Den norske skole Costa Blanca har ansvar for elevene i undervisning, arrangementer, ekskursjoner med mer der elevene er under skolens ledelse. Dette innebærer at skolereglene gjelder i alle typer undervisningslokaler, fellesrom og utearealer, på skoleveien og når elevene har undervisning andre steder enn på skolens område, for eksempel i prosjekter, leirskole og studieturer.

## § 4. Hensynet til elevens beste og elevenes rett til å bli hørt

I alle saker som behandles etter disse skolereglene, skal hensynet til elevenes beste være et grunnleggende hensyn. Skolen skal også ivareta elevenes rett til å bli hørt.

## § 5. Vurdering av elevens orden og oppførsel

Vurdering i orden og oppførsel skal foretas ut fra skolereglene.

Karakterene i orden og oppførsel vil som hovedregel bli satt ned ved gjentatte brudd på én eller flere regler. Ved enkelthendelser kan karakterene også settes ned dersom det gjelder et spesielt grovt brudd på reglene.

## § 6. Regler for orden

**Elevene plikter:**

- å møte presis til timer og avtaler
- å følge skolens regler for melding av fravær
- å gjøre skolearbeidet til avtalt tid og overholde frister
- å ha med nødvendig utstyr
- å holde god orden
- å ta godt vare på personlige eiendeler, og unngå om mulig å ta med verdisaker til skolen

**§ 7. Regler for oppførsel**

**Elevene har plikt til å utvise god oppførsel, som innebærer:**

- å delta aktivt og være til stede i opplæringen
- å bidra til et positivt skolemiljø gjennom å vise hensyn og respekt for andre
- å behandle medelever, ansatte og andre i skolehverdagen med respekt, både fysisk og digitalt, uavhengig av kjønn, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsevne, seksuell orientering m.m.
- å vise respekt for undervisningen og bidra til å opprettholde arbeidsro i timene
- å rette seg etter beskjeder fra skolens ansatte
- å ta godt vare på skolens eiendeler, både innendørs og utendørs, og behandle skolebøker og annet undervisningsmateriell forsiktig og respektfullt
- å vise nettvett og følge skolens regler for bruk av mobiltelefoner, datautstyr og digitalt utstyr
- å følge skolens regler for bruk av hjelpemidler og spesialutstyr

**Oppførsel som ikke aksepteres:**

- å banne, slåss eller forstyrre andres aktiviteter
- å komme med rasistiske utsagn eller handlinger
- å mobbe og trakassere
- å utøve sjikane basert på religion, livssyn eller seksuell orientering
- å medbringe eller konsumere brus, energidrikker, godteri eller lignende
- å medbringe og/eller bruke farlige gjenstander
- å medbringe, bruke eller være påvirket av alkohol, narkotika eller andre rusmidler, inkludert tobakk, på skolens område eller andre steder hvor undervisning foregår
- å bruke plagg som helt eller delvis dekker ansiktet
- å forlate skolens område i undervisningstiden uten tillatelse fra kontaktlærer eller skolens ledelse
- å jukse eller plagiere

**§ 8. Bruk av privat mobil og andre private digitale kommunikasjonsmidler**

Elever i grunnskolen skal ikke benytte privat mobil, eller andre private digitale kommunikasjonsmidler i skoletiden, med mindre annet er avtalt med lærer eller skolens ledelse. Med skoletiden menes både undervisning og friminutt.

## § 9. Inndragning av gjenstander

Ulovlige gjenstander vil bli inndratt og oppbevart, og kan om nødvendig overleveres til politiet.

Gjenstander som brukes i strid med skolens regler, som for eksempel mobiltelefoner, kan midlertidig inndras og oppbevares. Det samme gjelder andre gjenstander som ikke er tillatt i henhold til skolereglene.

Hvis skolen inndrar røyk eller alkohol fra umyndige elever, skal disse gjenstandene som hovedregel overleveres til foreldrene når det er påkrevd.

## § 10. Reaksjoner ved brudd på reglene for orden og oppførsel

Avhengig av alvorlighetsgrad og omstendighetene rundt regelbruddet, kan skolen iverksette én eller flere av følgende tiltak:

1. Advarsel til elev
2. Muntlig irettesettelse
3. Tap av friminutt
4. Beslagleggelse og eventuell kassering av medbrakt brus, energidrikk, godteri eller lignende
5. Muntlig melding til foreldre/foresatte
6. Skriftlig melding til foreldre/foresatte
7. Innkalling av foresatte til møte med kontaktlærer/faglærer for samarbeid
8. Begrensning av elevens opphold til spesifikke områder på skolens eiendom (inne/ute)
9. Økt tilsyn for å forhindre krenkende atferd mot medelever
10. Elever som har utvist krenkende atferd kan bli pålagt å sitte igjen etter skoletid for å forhindre videre mobbing på skoleveien
11. Oppmøte med foresatte ved avdelingsleders/rektors kontor neste skoledag kl. 08:00
12. Pålegg om å utføre oppgaver for å rette opp skade på skolens eiendom eller eiendeler (som å rydde søppel, vaske gulv, fjerne tagging o.l.)
13. Tilkalling til skolen før eller etter skoletid for samtaler med lærer/rektor og/eller utføre pålagte oppgaver
14. Bortvisning fra undervisningen for en opplæringsøkt, men ikke mer enn to klokketimer
15. Bortvisning for resten av skoledagen (jf. privatskolelova § 3-10)
16. Bortvisning fra undervisningen for inntil tre dager for elever på 8. – 10. trinn (jf. privatskolelova § 3-10)

**Forebyggende arbeid og inngrep:**

- Skolens ansatte arbeider kontinuerlig for å fremme et godt skolemiljø. Ved enkeltstående hendelser kan ansatte, når andre tiltak ikke er tilstrekkelige, gripe fysisk inn mot elever i henhold til privatskolelova § 3-10 b, men kun i den grad det er nødvendig.
- Fysisk refsing og kollektiv avstraffelse for handlinger utøvd av enkelte elever er ikke tillatt.

**Elevers ansvar:**

- Elever plikter å overholde ilagte sanksjoner. Ved manglende etterlevelse kan nye sanksjoner ilegges.

## § 11. Anmeldelse av straffbare forhold

Skolen vil som hovedregel anmelde straffbare forhold til det lokale politiet. Ved mindre alvorlige forhold vil skolen foreta en konkret vurdering av om en politianmeldelse er hensiktsmessig. Foresatte vil bli varslet og innkalt til samtale i tilfeller hvor politianmeldelse vurderes som nødvendig.

## § 12. Erstatningsansvar

Ved skade eller skadeverk på skolens eiendom, utstyr eller andre elevers eiendeler kan eleven eller foresatte holdes erstatningsansvarlige etter spansk lovgivning med inntil 5000 Kr. pr skadetilfelle. Det samme gjelder ved tap av undervisningsmateriell. Skolen erstatter ikke private gjenstander.

## § 13. Saksbehandling ved bruk av reaksjoner

Ved bruk av reaksjoner gjelder følgende saksbehandlingsregler:

1. Skolen skal sikre at avgjørelsen tas på et forsvarlig grunnlag ut fra regelbruddets art og alvorlighetsgrad.
2. Eleven har rett til å forklare seg muntlig for den som tar avgjørelsen. Skolen skal sørge for at eleven får snakke med en person eleven stoler på i trygge omgivelser.
3. I alvorlige saker, for eksempel når politianmeldelse vurderes, skal mindreårige elevers foresatte varsles, så langt det er mulig. Før foresatte varsles, skal eleven ha fått mulighet til å uttale seg i trygge omgivelser.
4. Avgjørelser skal begrunnes. For avgjørelser av særlig betydning skal begrunnelsen gis skriftlig.
5. Rektor er ansvarlig for å ta avgjørelse om bortvisning.
6. Før en avgjørelse om bortvisning tas, skal skolen vurdere om det finnes andre reaksjonsformer eller hjelpetiltak som kan benyttes.
7. Elevens foresatte skal varsles før en bortvisning for resten av dagen iverksettes.
8. Bortvisning for en eller flere dager anses som et enkeltvedtak, og saksbehandlingen må følge forvaltningslovens regler for enkeltvedtak. Foresatte til mindreårige elever skal alltid informeres om vedtaket. Vedtaket skal inneholde informasjon om klageadgang, og både eleven og foresatte skal ved behov gis veiledning om hvilke rettigheter de har som parter i saken, samt hvordan de går frem dersom de ønsker å klage. Alle klager skal sendes til skolen ved rektor.

## § 14. Ugyldig fravær

Dersom en elev kommer for sent eller har ugyldig fravær fra skolen, vil foresatte bli kontaktet for å avklare årsaken til forsinkelsen eller fraværet. Tiltakene som iverksettes skal være tilpasset både årsaken og hyppigheten av fraværet eller forsinkelsen.

Foresatte vil bli involvert dersom fraværet, inkludert forsinkelser, påvirker elevens læring negativt eller skaper forstyrrelser for resten av klassen. Foresatte skal også informeres om sitt ansvar for å sørge for at eleven møter til undervisningen i henhold til opplæringsloven § 2-7.

Ved bekymringsfullt fravær som kan påvirke elevens opplæring, er skolen forpliktet til å varsle det spanske barnevernet (Servicios Sociales de Protección a la Infancia).

**§ 15. Reaksjonsmåter ved fusk**

Ved fusk på vurderinger vil foresatte bli varslet. Fusk er et alvorlig brudd på skolens ordensregler og besvarelsen vurderes til IV. I tillegg sendes det ut et varsel om mulig nedsatt oppførselskarakter.

Ved fusk på eksamen gjelder UDIRs retningslinjer for konsekvenser.

**§ 16. Organisering av skoledemokratiet**

Alle skoler skal ha et elevråd valgt av elevene i henhold til privatskolelova § 5A-5. I tillegg skal grunnskolen ha et foreldreråd, der alle foreldre med barn på skolen er medlemmer.

Foreldrerådet kan velge et arbeidsutvalg (FAU). Ledere av både elevrådet og FAU skal være representert i skolens styremøter.

**§ 17. Ikrafttredelse og kunngjøring**

De nye skolereglene trer i kraft 1. desember 2026.

Skolereglene for orden og oppførsel skal gjøres kjent for elever, foresatte og ansatte ved skolestart hvert år. Rektor har ansvar for at dette gjennomføres. Skolereglene skal alltid være tilgjengelige på skolens nettside.

***Vedtatt i styremøte september 2026***

_____ Dato:_____
Skolereglene er lest

_____ _____
Elevens underskrift Foresattes underskrift